



የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልላዊ መንግስት ስራ አመራር ተቋም
THE BENISHANGUL GUMUZ REGIONAL STATE MANAGEMENT INSTITUTE

ቁጥር:- ስ/አ/ተ/ዋ/669/05

ቀን: 19-11-2015 ዓ.ም

ሰ. _____ ቢሮ/ባለሥልጣን/ኤጀንሲ/መምሪያ/ጽ/ቤት

_____ :

ጉዳዩ:- የ 2016 ዓ.ም የተከለሰ የስልጠና መርሀ ግብር ስለማሳወቅ ይሆናል፤

የቤኒሻንጉል ጉሙዝ ክልል መንግስት የሥራ አመራር ተቋም የሲቪል ሰርቪስ ተቋማትን የመፈጸምና የማስፈጸም አቅም ክፍተቶችን ለመሙላት የጥናትና ምርምር ሥራዎችን የመስራትና የምክር አገልግሎት የመስጠት እንዲሁም ከደንበኞች በሚቀርብለት ጥያቄ መሰረት ስልጠናዎችን የመስጠት እና የማስተባበር አገልግሎት እየሰጠ የሚገኝ የክልላችን ተቋም ነው።

በተቋማችን በ2016 ዓ.ም የምንሰጣቸውን የስልጠና ርዕሶች በመለየት መርሀ-ግብር አዘጋጅተናል። ስለሆነም አባሪ ተደርጎ በተላከው የስልጠና መርሀ-ግብር መሰረት በክልላችን የምትገኙ የመንግስት እና መንግስታዊ ያልሆኑ ተቋማት በሙሉ የአመራሮችና የባለሙያዎቻችሁን አቅም ለማሳልበት ይቻል ዘንድ በቀረበው ዝርዝር መረጃ መሰረት እንድታሰለጥኑ ጥሪያችንን እናቀርባለን።

ልማታችንን በዳበረ አቅም እናረጋግጣለን



ምትኬ ሮቢ ንጉሴ
Mitike Robi Nigussie
ጥ. ዳይሬክተር
General Director

E-mail: bg-rmi@telecom.net.et
P.O.Box

ማሳሰቢያ:- ለደብዳቤዎቻችን መልስ ሲሰጡ የኛን ቀንና ቁጥር ይጥቀሱ

ፋክስ: 057 775 0306
Attn: MI

በሥራ አመራረት የ2016 ዓ.ም የመደበኛ ሥልጠና መርህ-ግብር

ተ.ቁ	የስልጠና ርዕስ	ተሳታፊዎች	ስልጠናው የሚወስደው ጊዜ	የሳንድ ዓላማ	ስልጠናው የሚሰጥበት ወቅት		የስልጠና ማሳሰቢያ
					1ኛ ዙር	2ኛ ዙር	
1	የዕቅድ አገልግሎትና ሪፖርት አቅራቢ /BSC/	አመራሮች አይደሉትም የዕቅድ ባለሙያዎች ማሻሻያ ባለሙያ	5 ቀን	3920 ብር	21-25/01/2016	06-10/05/16	በተቋሙ
2	የአስተዳደር ጥበብ /Emotional Intelligence/	አመራሮች አይደሉትም አዲስተኞች ተቀባይ ባለሙያዎች ከፍተኛ ባለሙያዎች/አማካሪዎች	3 ቀን	2352 ብር	21-23/01/2016	06-08/05/16	በተቋሙ
3	የሥራ ተሳታፊነት ማሳደግ /Building Employee Motivation & Morale/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	3 ቀን	2352 ብር	21-24/01/2016	06-08/05/16	በተቋሙ
4	የግብርና አፈጻጸም የሥራ ግንባታ ስትራቴጂ/Conflict Management & Peace Building Strategy/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	3 ቀን	2352 ብር	28/01-30/02/2016	20-22/05/16	በተቋሙ
5	የሥራ ሥነ-ምግባር ግንባታ/ Building Organizational Ethics/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	3 ቀን	2352 ብር	28/01-30/02/2016	20-22/05/16	በተቋሙ
6	ሰው ሀብት ሥራ አመራር /Strategic Human Resource Management/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	3 ቀን	2352 ብር	12-14/02/2016	27-29/05/16	በተቋሙ
7	ሰው ሀብት አስተሳሰብ /Strategic Thinking/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	3 ቀን	2352 ብር	12-14/02/2016	27-29/05/16	በተቋሙ
8	የአመለካከት ልወጥ/Attitudinal Transformation/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	5 ቀን	3920 ብር	26-30/02/2016	11-15/06/16	በተቋሙ
9	መሠረታዊ የኮምፒውተር ክህሎት	የቢሮ ወኪሎች የቢሮ ባለሙያዎች	10 ቀን	7840 ብር	26/02-05/03/2016	11-20/06/16	በተቋሙ
10	የደንበኛ አገልግሎት አስገናኝነት የቢሮ መረጃ አያያዝና አደራጃጅ	የቢሮ አስተዳደር ዓላማዎች የሪሶርስና የመረጃ ዓላማዎች	3 ቀን	2352 ብር	26-28/02/2016	11-13/06/16	በተቋሙ
11	የኮሙኒኬሽን ሥራ አመራር ፋይልዲንግ/የቢሮ ክህሎት/	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	5 ቀን	3920 ብር	10-14/03/2016	25-29/06/16	በተቋሙ
12	የሥራ አፈጻጸም የፋይናንስ ሪፖርት ሥርዓት /FRS/	የሥራ አፈጻጸም የፋይናንስ ዓላማዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	10 ቀን	7840 ብር	10-19/03/2016	25/06-04/07/16	በተቋሙ
13	የፕሮጀክት አፈጻጸም ሥራ አመራር	አመራሮች አይደሉትም ተቀባይ ባለሙያዎች ማሻሻያ ዓላማ አሳዳጊዎች	7 ቀን	5488 ብር	10-16/03/2016	25/06-01/07/16	በተቋሙ

አጠቃላይ የአረጃጸም መግለጫ

- 1ኛ. ስልጠናው የሚሰጥበት ቦታ በተቋሙ ይሆናል።
- 2ኛ. በመርሀ ጉባዔ የተገለፀው የክፍያ መጠን ሆልዲንጎች በተቋሙ የሚቀየሩበትን የ250 ብር የቀን አበል ጨምሮ ለአንድ ሆልዲንጎች በአንድ ቀን 784 ብር ይሆናል። ሆኖም የደርሶ መልስ የመገኘቱ ላይ ቆይታ፣ የውሉ አበልና የትራንፖርት ወጪን እያካትትም።
- 3ኛ. የሰልጣኞች ምዝገባ /ሪፖርት/ የሚደረገው ስልጠናው ከመጀመሩ አንድ ሳምንት በፊት ይሆናል።
- 4ኛ. የማሰልጠኛው ክፍያ ስልጠና ከመጀመሩ ቢያንስ ከ10 /አሥር/ ቀናት በፊት በተቋሙ የባንክ ሂሳብ ቁጥር 1000021110816 የኢትዮጵያ ንግድ ባንክ አላሳ ትርጉሜ፤ ገቢ መደረግ አለበት ወይም በጥሬ ገንዘብ ይዞ በአካል በመምጣት በደረሰኝ ገቢ ማድረግ ይቻላል። ገቢ የተደረገበት የባንክ ስኬፕ ለተቋሙ መላክ አለበት።
- 5ኛ. በመርሀ ጉባዔ ከተዘረዘሩት የስልጠና ርዕሶች ውጭ በሌላ ርዕስ ስልጠና እንዲሰጣቸው የሚፈልጉ መዘቶች ካሉ ስልጠናው እንዲሰጣቸው ከሚፈልጉት ጊዜ ከ10 ቀናት በፊት ፕሮግራሞቻቸውን ለተቋሙ ይደብዳቢ ማላወቅ ይኖርባቸዋል።
- 6ኛ. በተቋሙ አንድ የስልጠና ርዕስ ላይ ስልጠና ለመስጠት ቢያንስ 10 ሰልጣኞች መገኘት ስላለባቸው የሚሰጡ ስልጠናዎች ይህን ሁኔታ ባገናዝቡ መልኩ ይሆናል። በልዩ ሁኔታ መታየት ያለባቸው ጉዳዮች ካሉ ከተቋሙ ጋር በመወያየት ማመቻቸት ይቻላል።
- 7ኛ. በመርሀ ጉባዔ መሠረት ሰልጣኝ የሚልኩ መዘቶች ሰልጣኝ ከመላካቸው ከ5 /አምስት/ ቀን በፊት በስልክ ቁጥር 0911 02 50 65 / 0910 00 14 91 /0938452891 / 0913 40 70 23 / በመደወል የሚፈልጉትን መረጃ ማግኘት ይቻላል።